



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕКАЗАНИЩЕНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»**

РД, Буйнакский район, 368205, с.Нижнее Казанище, ул. Абдурахмана-Хаджи Ас-Сугури, 9

E-mail: mbou\_nk\_mpl@e-dag.ru <https://s1nkz.siteobr.ru/>

ИНН: 0507009716 ОГРН: 1030500715112

КПП: 050701001 ОКПО: 49179660

Номер документа	Дата составления
2/2	10.02.2025

**ПРИКАЗ**

**«Об организации работы по реализации концепции «Школа  
Минпросвещения РФ» в 2024-2025 учебном году»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 года № 474 « О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации», в целях включения школы в формирующееся образовательное пространство, обеспечения доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся, сохранения здоровья, обеспечения безопасности, развития, социализации и выбора жизненного пути обучающихся, поддержка учительства, создания комфортного и безопасного школьного климата, конструирования современной мотивирующей образовательной среды

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по реализации концепции «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Нижнеказанищенский многопрофильный лицей» (Приложение № 1).
2. Утвердить Дорожную карту мероприятий, направленную на обеспечение развития МБОУ «Нижнеказанищенский многопрофильный лицей» в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Минпросвещения России» в МБОУ «Нижнеказанищенский многопрофильный лицей»

4. Ответственному за сайт, Гашимовой З. А., разместить информацию на сайте школы в соответствующем разделе.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор лицея  С.Г.Абдулова

С приказом ознакомлены:

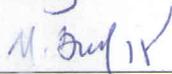
Абдуллатипова З.А.



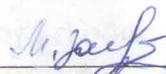
Акаева А.Г.



Алиева З.М.



Гашимова З.А.



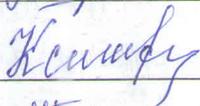
Закарьяева Б.Д.



Исаева М.Ш.



Казимова Г.К.



Османова Т.М.



Шугаибов Я.В.



**Состав рабочей группы (школьной команды) по реализации  
концепции «Школа Минпросвещения России» в МБОУ  
«Нижеказанищенский многопрофильный лицей»**

№	Ф.И.О. ответственного	Должность	Ответственный
1.	Абдулова Суганат Гашимовна	Директор	За реализацию всего проекта
2.	Абдуллатипова Заира Абдулгамидовна	Заместитель директора по УВР	За реализацию направления <b>«Знание: качество и объективность»</b>
3.	Закарьяева Байзат Джалалдиновна	Заместитель директора по УВР	За реализацию направления <b>«Знание: качество и объективность»</b>
4.	Акаева Ажам Гашимовна	Заместитель директора по УМР	За реализацию направлений <b>«Знание: качество и объективность»</b> и <b>«Учитель»</b>
5.	Алиева Зайнап Магомедтагировна	Заместитель директора по ВР	За реализацию направлений <b>«Воспитание», «Творчество»</b>
6.	Казимова Гюльзар Казимовна	Советник директора по воспитательной работе	За реализацию направлений <b>«Воспитание», «Творчество»</b>
7.	Османова Татув Магомедовна	Педагог-психолог	За реализацию направлений <b>«Профориентация», «Школьный климат»</b>
8.	Исаева Марьям Шамсутдиновна	Социолог	За реализацию направления <b>«Здоровье»</b>
9.	Шугаибов Яхья Важидович	Инженер по ТБ	За реализацию направления <b>«Образовательная среда»</b>
10.	Гашимова Зарипат Абакаровна	Педагог дополнительного образования	За реализацию направления <b>«Образовательная среда»</b>

### Дорожная карта реализации Программы развития

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	наименование мероприятия	плановая дата получения результата	фактическая дата	измеримый индикатор (показатель)		
<b>Задача 1. Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»</b>					<b>Должность, ответственного за выполнение задачи</b>	
Знакомство с разработками ФГБНУ «Институт Управления Образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»).	ноябрь 2024 г.	Ноябрь 2024 г.	Управленческая команда изучила материалы ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)			
Прохождение самодиагностики в электронном виде.		15.11.2024 г.	Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора Проекта по повышению стартового уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России».	Графический профиль результата, таблица, рекомендации		
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШИМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 1: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профорентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
<b>Задача 2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»</b>					<b>Должность работника ОО, ответственного за выполнение задачи</b>	
Корректировка состава школьной команды	ноябрь 2024	ноябрь 2024	Управленческая команда создана и приступила к выполнению задания.	Приказ о школьной управленческой	Администрация	Зам. директора по УВР

(управленческая команда)				команде		
Анализ результатов самодиагностики школы в рамках Проекта: достижения, исходный уровень по показателям «Школы Минпросвещения России», проблемы, требующие решения для перехода на более высокий уровень.	апрель- май 2025	май 2025	Краткая характеристика мер, реализация которых позволит обеспечить соответствие необходимому уровню модели «Школа Минпросвещения России»; выявление, формулирование и письменная фиксация проблем.	Аналитическая справка	Управленческая команда	Зам. директора по УВР Методист
Выявление дефицитов показателей соответствия уровню модели «Школы Минпросвещения России»; анализ ресурсов для достижения следующего (повышенного) уровня условий.	апрель- май 2025	май 2025	Краткая характеристика мер, реализация которых позволит обеспечить соответствие необходимому уровню модели «Школа Минпросвещения России»; выявление, формулирование и письменная фиксация проблем.	Аналитическая справка	Управленческая команда	Зам. директора по УВР Методист
Разработка «дорожной карты» по повышению уровня соответствия модели «Школы Минпросвещения России» управленческой	май 2025	май 2025	Управленческой командой разработана «Дорожная карта».	«Дорожная карта»	Управленческая команда	Зам. директора по УВР Методист

командой.						
Педагогический совет «Перспективный портрет школы».	27.05.2025		Обсуждение на Педагогическом совете Концепции Программы развития, системы конкретных мероприятий.	Протокол педагогического совета	Управленческая команда	Зам. директора по УВР методист
Отчёт о самодиагностике, проект Концепции программы развития и «дорожная карта».	март 2025	март 2025	Итоговый отчет о самодиагностике: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общая характеристика - выявленный интегральный уровень соответствия параметрам модели «Школа Минпросвещения России»;</li> <li>• Аналитическая (графическая) часть; • Проблемное поле образовательной организации (выявленные проблемы);</li> <li>Сводные данные по выявленным дефицитам в соответствии с указанными критериями; • Аудит несоответствий; • Направления программы развития для соответствия следующему уровню модели «Школы Минпросвещения России» («зоны ближайшего развития школы»).</li> </ul>	Проект Концепции Программы развития	Управленческая команда	Директор школы, методист
Разработка программы развития образовательной	Ноябрь декабрь 2024	декабрь 2024	Программа развития согласована с Учредителем, с Управляющим	Программа развития	Управленческая команда	Директор методист

организации			советом школы и педагогическим советом.			
Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, реализуемых в рамках Программы.	С 01.01.25г. регулярно в соответствии с «дорожной картой».	Постоянно	Мониторинг	Результаты мониторинга	Заместитель директора по УВР	Директор методист
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
<b>Задача 3. Выбор управленческого трека развития школы</b>					<b>Должность, ответственного за выполнение задачи</b>	
Анализ возможных Управленческих треков, обсуждение школьной командой.	ноябрь 2024	19.11.2024	Выбор трека развития Модель Программы развития школы.	Протокол	Управленческая команда	Зам. директора по УВР методист
Заседание общего собрания коллектива	май 2025		Рассмотрение Программы развития школы.	Протокол	Управленческая команда	Зам. директора по УВР методист
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 3: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»						
<b>Задача 4. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом восьми магистральных направлений развития</b>					<b>Должность, ответственного за выполнение задачи</b>	
<b>№1. Знание</b>						
Корректировка плана работы образовательной организации	До 25.12.24	25.12.24	Скорректированный план работы ОУ с учетом магистральных направлений развития	План Работы ОУ	Заместители директора по УВР и ВР	Директор, методист
Разработка проекта «Новое качество образования»	До 10.01.25	10.01.25	Наличие проекта «Новое качество образования» и его реализация	Проект	Заместители директора по УВР и МР	Директор, методист
Сетевая форма реализации образовательных	В течении года	В течении года	Наличие партнеров для организации сетевой	Договор ы программа	Заместители директора по УВР и ВР	Директор, методист

			Формы образования			
<b>№2. Воспитание</b>						
Развитие сетевой формы реализации общеобразовательных программ дополнительного образования	В течение года	В течение года	Наличие партнеров для организации сетевой Формы образования	Договор, программа	Заместитель директора по ВР	Директор
Создание детских общественных объединений	В течение года	В течение года	Наличие детских общественных объединений	Детские общественные объединения, программа, мониторинг реализации программы	Советник директора по воспитательной работе	Заместитель директора по ВР
Создание школьного военно- патриотического клуба	В течение года	В течение года	Наличие военно- патриотического клуба	Детские общественные клубы, программа, мониторинг реализации программы	Советник директора по воспитательной работе	Заместитель директора по ВР
Разработка и реализация новых подпроектов «Адаптация детей «группы риска»»	В течении года	В течении года	Наличие подпроекта «Адаптация детей «группы риска»» и его реализация	Подпроекты	Заместитель директора по ВР,	методист
<b>№3. Здоровье</b>						
Корректировка Единого календарного плана физкультурных, спортивных и спортивно- массовых мероприятий.	До 25.12.24	25.12.24	План скорректирован и реализуется.	План	Заместитель директора по ВР	Директор, методист
Разработка и реализация новых подпроектов «Развиваемся, растем, ГТО	В течении года	В течении года	Наличие подпроекта «Развиваемся, растем, ГТО легко сдаем»» и его	Подпроекты	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры	методист

легко сдаем»			реализация			
Разработка и реализация новых подпроектов «Здоровый образ жизни»	В течении года	В течении года	Наличие подпроекта «Здоровый образ жизни» и его реализация	Подпроекты	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК	методист
<b>№4. Творчество</b>						
Развитие дополнительного образования.	В течении года	В течении года	Открыты новые места ДОД.	Распоряжение о создании новых творческих объединений и секций	Заместитель директора по ВР	Заведующий ОДОД
Разработка и реализация новых подпроектов «Сетевое взаимодействие»	В течении года	В течении года	Наличие подпроекта «Сетевое взаимодействие» и его реализация	Подпроекты	Заместитель директора по ВР	методист
<b>№5. Профориентация</b>						
Разработка и реализация новых подпроектов «Путь в мир профессий»	В течении года	В течении года	Наличие подпроекта «Путь в мир профессий» и его реализация	Подпроекты	Психолог, методист	методист
Реализация проекта «Агро-класс»	В	В	Наличие агрокласса	Проект	Заместители директора по УВР, психолог, руководитель	Директор, методист
Реализация проекта «Психолого-педагогический класс»	течении года	течении года	Наличие психолого-педагогического класса	Проект	Заместители директора по УВР, психолог, руководитель	Директор, методист
<b>№ 6. Учитель. Школьная команда</b>						
Разработка проекта «Профессионалы»	В течении года	В течении года	Наличие проекта «Профессионалы» и его реализация	Подпроект	Заместители директора по УВР и МР	Директор
<b>№ 7. Школьный климат</b>						
Разработка проекта «Комфортная школа»	В течении года	В течении года	Наличие проекта «Комфортная школа» и его реализация	Подпроект	Заместитель директора по ВР,	Директор, методист

					психолог, социолог	
<b>№ 8. Образовательная среда</b>						
Создание школьного библиотечного информационного центра	В течении года	В течении года	Школьный библиотечный информационный центр создан и функционирует	Центр	Учитель-библиотекарь	Директор
Разработка проекта «Школа цифрового века»	В течении года	В течении года	Наличие проекта «Школа цифрового века» И его реализация	Проект	Заместитель директора по УВР и МР	Директор, методист
<b>Задача 5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов</b>					<b>Должность, ответственного за выполнение задачи</b>	
Формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов руководителей и педагогов школы.	В течении года	В течении года	Сформированы «дефицитные» запросы педагогов. Построены образовательные и развивающие индивидуальные маршруты. Построена система персонифицированного профессионального развития педагогов школы, обеспечивающая своевременную методическую подготовку	ИОМ педагогов	Методист	Директор
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 5: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель»						
<b>Задача 6. Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении.</b>					<b>Должность, ответственного за выполнение задачи</b>	
Развитие сотрудничества с социальными партнерами	В течение периода	В течение периода		Договоры, соглашения	Школьная команда	Директор методист
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 6: «знание», «творчество», «воспитание», «профориентация»						
<b>Задача 7. Развитие направления работы с семьей</b>					<b>Должность, ответственного за выполнение задачи</b>	

Реализация программы работы с родителями.	В течение периода	В течение периода	Организована работа с родителями	Программа	Школьная команда	Зам. директора по ВР
Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 7: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация»						
<b>Задача 8. Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита</b>					<b>Должность, ответственного за выполнение задачи</b>	
Мониторинг Программы развития, корректировка.	Не реже 1 раза в полугодие	Не реже 1 раза в полугодие	Мониторинг Программы развития (графический вариант), отчеты.	Управленческая команда	Администрация школы	Директор

### 7. Механизмы контроля за ходом реализации программы развития

Вид контроля	Содержание контроля	Сроки
Управленческий	Мониторинг эффективности реализации программы развития членами рабочей группы — по закрепленным направлениям контроля	Ежегодно. Отчет до 10 мая
Управленческий	Выполнение мероприятий контроля качества образования	По плану-графику ВСОКО
Общественный	Обсуждение проекта программы развития/ изменений программы развития на заседании управляющего совета	Направление проекта программы развития (изменений) членам управляющего совета за месяц до планируемой даты утверждения программы/ изменений